Утверждаю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директор МБОУ «СОШ №64»

Данилова Н.В.

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2024 г.

Приказ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Положение о школьном «Медиацентре «Креатив»

1. **Общие положения**
   1. 1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством:
   2. Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;
   3. Закон Российской Федерации «Об образовании в РФ» (Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ);
   4. Концепция развития дополнительного образования детей (Распоряжение Правительства РФ от 31марта 2022 г. № 678-р с изменениями и дополнениями);
   5. Национальный проект «Образование»;
   6. Федеральный проект «Успех каждого ребенка»;
   7. Письмо Министерства образования РФ «О создании медиацентров образовательных учреждений» от 04.01.95 №25/11;
   8. Деятельность школьного медиацентра осуществляется в соответствии с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой.

# Цель и задачи деятельности школьного медиацентра

* 1. Цель: формирование знаний основ медиаиндустрии у учащихся, развитие их коммуникативных компетенций, в том числе в социальных сетях, и устойчивых профессиональных предпочтений в сфере массмедиа
  2. Задачи школьного театра:

2.2.1.Развивающие задачи:

развивать умения моделирования (создание моделей одежды от замысла, эскиза до воплощения на практике) и конструирования швейных изделий;

развивать потребность к творческому труду, стремление преодолевать трудности, добиваться успешного достижения поставленных целей;

развивать координацию движений, быстроту мышечной реакции, гибкость тела, пластичность движений.

2.2.2. Обучающие задачи:

обучить последовательности технологии конструирования, моделирования и изготовления швейных изделий в процессе создания моделей одежд;

обучить основам технологии ручных и машинных работ в изготовлении конструкции швейных изделий и аксессуаров;

научить понимать элементы и принципы дизайна, определять основные стили одежды и модные тенденции и успешно применять их в моделировании швейных изделий;

познакомить учащихся с требованиями, умениям и навыкам художника–скетчера, художника-иллюстратора, художника-модельера;

научить фиксировать интересные идеи, копировать модные иллюстрации, сочетать стили и создавать авторский стиль;

2.2.3. Воспитательные задачи:

формировать опыт командной работы при создании творческих и экспериментальных продуктов и проектов;

формировать навыки актерского мастерства и перевоплощения в задуманный образ;

формировать опыт доброжелательного взаимодействия со сверстниками и педагогами, воспитывать уважение друг к другу.

# Организация деятельности школьного медиацентра

* 1. Школьный медиацентр функционирует в течение всего учебного года.
  2. Деятельность школьного медиацентра организуется в формах учебных занятий – групповых и индивидуальных, тренингов, творческих мастерских, индивидуальных проектов.
  3. Занятия в школьном медиацентре проводятся: в кабинете, актовом зале.
  4. Возраст участников школьного театра: от 11 до 16 лет.
  5. Занятия в школьном медиацентре проводятся по группам или всем составом, а также индивидуально;
     1. Предельная наполняемость групп 15 человек;
     2. Группы обучающихся могут быть одновозрастными и разновозрастными.
  6. Продолжительность и периодичность занятий в школьном медиацентре определяются учебным планом соответствующей образовательной программы, и расписанием занятий.
  7. В работе школьного медиацентра, при наличии условий и согласования руководителя медиацентра (ответственного педагога), могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители), а также педагогические работники МБОУ «СОШ №64».
  8. Содержание деятельности школьного медиацентра определяется соответствующей образовательной программой, реализуемой в медиацентре;

3.8.1.Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа, реализуемая в школьном медиацентре, разрабатывается педагогическими работниками по запросам участников образовательных отношений, с учетом национально-культурных традиций и мероприятий, проводимых на различных уровнях и утверждается приказом Директора МБОУ «СОШ №64».

3.8.2.Педагог, реализующий дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу на базе школьного медиацентра, выбирает по своему усмотрению образовательные технологии и методы, направленные на достижение запланированных личностных, метапредметных и предметных результатов обучающихся.

* 1. Учет образовательных достижений обучающихся в школьном медиацентре производится в портфолио обучающихся.
  2. Руководителем школьного медиацентра назначается педагог в соответствии с приказом МБОУ «СОШ №64».

# Контроль за деятельностью школьного театра

* 1. Общее руководство и контроль за деятельностью школьного медиацентра осуществляет администрация МБОУ «СОШ №64».
  2. Непосредственное руководство школьным медиацентром осуществляет его руководитель.
  3. В целях обеспечения деятельности школьного медиацентра его

руководитель:

* Участвует в разработке образовательных программ, реализуемых в школьном медиацентре;
* ведет регулярную творческую и учебно-воспитательную деятельность на основе учебного плана образовательной программы;
* разрабатывает расписание занятий школьного медиацентра;
* формирует план с учетом актуальности, тематической направленности, мероприятий, проводимых на общефедеральном, региональном и муниципальном уровнях;
* готовит выступления, видео сюжеты, обеспечивает участие обучающихся в конкурсах, смотрах и культурно-массовых мероприятий;
* представляет отчеты о результатах деятельности школьного медиацентра за отчетные периоды.

# Материально-техническая база школьного театра.

* 1. Помещения для работы школьного медиацентра, а также необходимое оборудование, инвентарь и материалы предоставляются МБОУ «СОШ №64».
  2. Руководитель школьного медиацентра несет ответственность за сохранность предоставленных материальных ценностей, соблюдение установленного порядка и режима работы школы.